



Gebruikerskaart 'Hosten van een Slido'

Wat is Slido?

Slido is een tool om meer interactie tijdens bijvoorbeeld presentaties of trainingen te creëren. Dit doe je onder andere door quizen, woordwolken, polls en multiple choice vragen te gebruiken. De deelnemers kunnen dan individueel hun antwoorden, meningen of andere input geven, die je direct plenair kunt presenteren.

Slido is voor iedereen met een account op rijksvideo.webex.com beschikbaar. Meer informatie over hoe je een Slido gebruikt als deelnemer, lees je in [deze gebruikerskaart](#). Je kunt deze eventueel vooraf naar je deelnemers sturen.

Hoe gebruik je Slido?

Slido is als geïntegreerde tool binnen Webex te gebruiken, maar ook losstaand via een browser zoals Chrome of Safari. Wanneer je welke mogelijkheid gebruikt, hangt af van de situatie. De geïntegreerde tool is bijvoorbeeld niet te gebruiken wanneer je als host of co-host Webex vanaf een mobiel apparaat of vanuit de browser gebruikt.

Ook is de geïntegreerde tool van Slido in Webex alleen in geplande vergaderingen en persoonlijke ruimten mogelijk en dus niet bij één-op-één bellen.

We adviseren Slido vanuit de browser te gebruiken als:

- Je Slido tijdens een fysieke bijeenkomst wil gebruiken
- Je als host/co-host Webex gebruikt vanaf een tablet of vanuit de browser
- Je vragen ruim voor de presentatie wil kunnen voorbereiden, of als enquête vooraf aan een bijeenkomst wil laten invullen
- De deelnemers digivaardig genoeg zijn om zelf in te loggen (zie ook de [gebruikerskaart](#))

We adviseren de geïntegreerde tool Slido binnen Webex als:

- Je ad hoc in een Webex videovergadering een vraag wil uitzetten bij de deelnemers
- Je deelnemers de vragen wil laten beantwoorden zonder dat ze hoeven in te loggen op de Slido website
- Je deelnemers groter wil blijven zien tijdens het beantwoorden van de vragen

Hieronder wordt eerst toegelicht hoe je Slido in de browser gebruikt voor het aanmaken en presenteren van je vragen. Daarna volgt de uitleg hoe je Slido als geïntegreerde tool in Webex gebruikt. Algemeen advies is om als host/co-host je DWB-werkplek of een eigen laptop te gebruiken, zodat je het overzicht en de meeste functionaliteiten hebt.

1 Hoe maak je via de browser een Slido vooraf aan de vergadering?

Je kunt de quiz, poll, woordwolk of ander interactieve vragen vooraf aan een vergadering maken. Dit is handig voor bijvoorbeeld webinars, trainingen of presentaties. Je kunt dit als volgt doen:

1. Ga in de browser naar <https://admin.sli.do>
2. Klik op 'Log in with Webex', zoals op de afbeelding hiernaast
3. Voer je gebruikersnaam en wachtwoord voor Webex in. Als je voor de eerste keer inlogt kan het zijn dat om een authenticatie code wordt gevraagd.
4. Klik nu rechts bovenin het scherm op de groene knop '+ New Slido' en geef het event een naam. Geef ook aan wanneer je de vragen wil gebruiken door een start- en einddatum voor dit event te kiezen. Klik vervolgens op de groene knop 'create Slido'.

Log in to your account

Haven't signed up yet? [Create account](#)

Log in with Webex

Log in with Google

or

Email

Please sign your email

Continue

+ New Slido

When do you want to use this Slido?

Start date: December 1, 2022

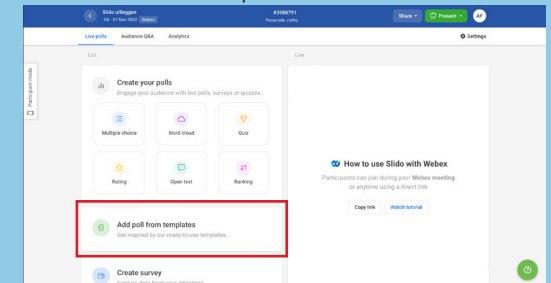
End date: December 20, 2022

Give your Slido a name

Slido name

Cancel Create Slido

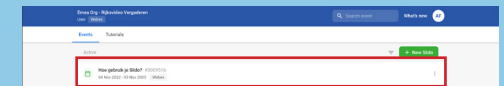
5. Kies uit 'Multiple Choice', 'Word Cloud', 'Quiz', 'Rating', 'Open text', 'Ranking' als je losse vragen wil aanmaken of voor 'Create Survey' als je een enquête wil afnemen. Je kunt je ook laten inspireren door de templates die Slido heeft. Kies dan voor 'Add Poll from templates'.



6. Vul de vraag in, pas naar behoefte de instellingen aan bij 'Poll settings' en klik op 'Save'.

2 Hoe presenteer je de Slido via de Browser?

1. Ga in de browser op het apparaat waarop je Webex gebruikt naar <https://admin.sli.do>
2. Klik op 'Log in with Webex'
3. Kies het Event dat je vooraf hebt aangemaakt door er op te klikken



4. Klik rechtsboven op de groene knop 'Present'.



Er opent een nieuw tabblad met de QR-code en de passcode waar deelnemers mee kunnen inloggen. Als je de Slido in een Webex vergadering wil gebruiken ga naar stap 5. Als je de Slido in een fysieke bijeenkomst wilt gebruiken, ga dan naar stap 6.

5. Ga naar de Webex vergadering en klik op 'Scherm delen' en deel het scherm waarop de QR code staat.

Tip: Wil je de deelnemers nog kunnen blijven zien terwijl je je scherm deelt, dan is het handig om met twee apparaten te werken, bijvoorbeeld een tablet en je DWB-werkplek of een eigen laptop en je DWB-werkplek. Op beide apparaten ga je dan naar je Webex vergadering. Op je DWB-werkplek open je dan je Slido en deel je het scherm. Op het andere

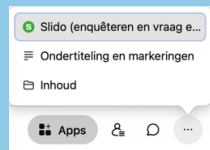


apparaat zie je wat je deelt en de deelnemers in het lint erboven.

- Laat de deelnemers inloggen met de QR-code of de inloggegevens via [sli.do](#) (zie de [gebruikerskaart](#) voor deelnemers).
- Terwijl je de Slido presenteert heb je links onderin een zwart controlepaneel. Zie 'Controlepaneel A' hiernaast, voor uitleg over de knoppen. Activeer de eerste vraag door op de groene 'Play'-knop te drukken. Als je klaar bent druk je op de rode 'Stop'-knop en stop je met het delen van je scherm.
- Wil je zien hoe het werkt bekijk dan deze video van Slido: <https://www.youtube.com/watch?v=aDqWA7E-uYE>

3 Hoe maak je een Slido aan en activeer je deze tijdens een Webex-vergadering?

- Start eerst een vergadering via Webex. Dit kun je in je persoonlijke ruimte of in een vooraf geplande vergadering doen.
- Klik vervolgens op de knop met de drie puntjes rechtsonder en kies voor 'Slido (enquêteren en vraag en antwoord)'. Er opent rechts in je Webex-scherm een nieuw deelvenster. Indien daarom wordt gevraagd, log in met je bestaande Webex-account.
- Klik vervolgens op de groene knop '+Toevoegen':



+ Toevoegen

- Klik hierna op de soort vraag die je wil stellen: 'Meerkeuze', 'Wordcloud', 'Open tekst', 'Rangschikking', 'Beoordeling', 'Enquete' of 'Toets'. Bij 'Enquête' gaat het om meerdere vragen en bij 'Toets' om meerdere vragen in een quizvorm.
- Om de deelnemers de vraag te kunnen laten beantwoorden, druk je op de groene knop 'Opstarten'. Alle deelnemers kunnen nu je aangemaakte vragen zien en beantwoorden.

▶ Opstarten

- Onder elke vraag vind je een beperkt controlepaneel. Zie 'Controlepaneel B' hieronder om te zien wat je met de knoppen kunt doen.
- Om met een vraag te stoppen, druk je op de rode 'Stop'-knop.

Controlepaneel A (in de browser)



- Extra vraag toevoegen
- Terug naar een eerdere vraag
- Vraag 'live' zetten voor deelnemers, zodat zij deze kunnen beantwoorden. Of om de vraag/slido af te sluiten. Deelnemers zien dan geen vragen meer.
- Vraag vergrendelen: deelnemers kunnen dan geen extra antwoorden meer geven of hun antwoord niet meer wijzigen. Ze blijven wel de vraag zien.
- Plenair te laten zien welke antwoorden binnenkomen/zijn binnengekomen.
- Ga naar de volgende vraag.
- Schakelen tussen de vragen en de Q&A (mits deze is geactiveerd).
- Meer instellingen.
- Optie om Slido full-screen of binnen het venster te laten zien.
- Knop om het controlepaneel te verbergen.

Controlepaneel B (in Webex)

- Terug naar de lijst met vragen.
- Resultaten laten zien of verbergen.
- Vraag vergrendelen: deelnemers kunnen dan geen extra antwoorden meer geven of hun antwoord niet meer wijzigen. Ze blijven wel de vraag zien.
- Vraag afsluiten: deelnemers zien deze niet meer. Je wordt nu automatisch terug naar de lijst met vragen geleid om de volgende vraag 'live' te zetten.



4 Hoe gebruik je een vooraf gemaakte Slido tijdens een Webex-vergadering?

- Als je in je browser een Slido hebt aangemaakt, kun je deze ook geïntegreerd presenteren in Webex. Je deelt dan niet je scherm, maar gebruikt Slido binnen Webex.
- Start eerst een vergadering via Webex. Dit kun je in je persoonlijke ruimte of in een vooraf geplande vergadering doen.
- Klik vervolgens op de drie puntjes rechtsonder in je scherm en kies voor 'Slido (enquêteren en vraag en antwoord)'. Er opent rechts in je Webex-scherm een nieuw deelvenster. Indien daarom wordt gevraagd, log in met je bestaande Webex-account.
- Selecteer de eerder gemaakte vraag die je wilt stellen door rechts daarvan op de groene play-knop te klikken.
- Klik op de pop-up, op de groene knop 'Opstarten'.
- Bij elke vraag vind je een aantal knoppen. Zie 'Controlepaneel B', om te zien wat je met de knoppen kunt doen.
- Om met een vraag te stoppen, druk je op de rode 'Stop'-knop.



Vragen of problemen?

Heb je problemen met Slido en kun je de oplossing hiervoor niet vinden in de gebruikerskaart, vraag het dan aan een collega of kijk in de documentatie van leverancier Cisco:

- <https://community.sli.do>
- [YouTube-kanaal van Slido](https://www.youtube.com/c/Slido)
- <https://help.webex.com/nl-nl/>
- <https://resources.webex.com/>